ZARZĄDZENIE NR 4 /2020

Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej

w Pionkach

z dnia 24 marca 2020r.

w sprawie wprowadzenia w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Pionkach procedury postępowania pracowników socjalnych oraz pracowników świadczących usługi opiekuńcze, związane z zapobieganiem rozprzestrzenianiu choroby zakaźnej COVID-19 wywołanej wirusem SARS-CoV-2.

Na podstawie art. 2 ustawy z dnia 2 marca 2020r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz. U. z 2020r. poz. 374) oraz § 10 Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 20 marca 2020 roku w sprawie ogłoszenia na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej stanu epidemii (Dz. U. z 2020 r., poz. 491), oraz plecenia Wojewody Mazowieckiego z dnia 14 marca 2020r. znak: WBZK.6333.30.2020, oraz polecenia Wojewody Mazowieckiego z dnia 15 marca 2020r. znak WPS.9421.17.2020, Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Pionkach wprowadza niżej wymienione działania w związku z występowaniem wirusa COVID-19 na terenie Polski.

§1

W związku z sytuacja występowania wirusa COVID-19 w Polsce, w trosce o wspólne bezpieczeństwo zdrowotne, wprowadza się w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Pionkach procedury postępowania dla pracowników socjalnych oraz pracowników świadczących usługi opiekuńcze na terenie Gminy Pionki (załącznik nr 1,załącznik nr 2, załącznik nr 3).

§2

Zobowiązuję się pracowników GOPS w Pionkach do przestrzegania niniejszego zarządzenia.

§3

Nadzór nad realizacja zarządzenia sprawuje Kierownik GOPS w Pionkach.

§4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

KIEROWNIK
Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej
w Pionkach
Karolina Chudzik

Załącznik nr 1 do Zarządzenia nr 4/2020
Kierownika GOPS w Pionkach
z dnia 23.03.2020

PROCEDURA POSTĘPOWANIA PRACOWNIKÓW SOCJALNYCH GMINNEGO OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ W PIONKACH

W związku z wprowadzonym Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 20 marca 2020r. w sprawie ogłoszenia na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej stanu epidemii (Dz. U. z 2020r. poz. 491), oraz zgodnie z poleceniem Wojewody Mazowieckiego WPS.9421.17.2020 z dnia 15 marca 2020 r. dotyczącą pomocy żywnościowej dla osób potrzebujących objętych kwarantanną.

1. Pracownik socjalny zobowiązany jest do bezwzględnego przestrzegania procedur i zaleceń wydanych przez odpowiednie służby i organy państwa, oraz przestrzegania zasad higieny osobistej z wykorzystaniem środków dezynfekujących i środków ochrony osobistej.
2. W związku z ogłoszeniem stanu epidemii w kraju wizyty pracowników socjalnych w terenie zostają ograniczone do niezbędnego minimum, wszelkie sprawy należy załatwiać i procedować w formie elektronicznej i poprzez rozmowy telefoniczne.
3. Udzielanie świadczeń m.in. w formie interwencji kryzysowej, poradnictwa nie wymaga wydania decyzji administracyjnej. Pomoc w postaci interwencji kryzysowej w celu przywrócenia równowagi psychicznej oraz poradnictwa specjalistycznego może być udzielana w formie rozmowy telefonicznej.
4. W sytuacji pozyskania przez GOPS w Pionkach o potrzebie udzielenia pomocy osobie starszej, samotnej, niepełnosprawnej lub przebywającej w kwarantannie:
   - Pracownik socjalny dokonuje rozeznania sytuacji danej osoby lub rodziny za pośrednictwem dostępnych form tj. telefonu, e-maila oraz osobistej rozmowy wyłącznie w sytuacjach nie zagrażających zdrowiu lub życiu (praca socjalna, wywiad środowiskowy).
5. Kontakt pracownika socjalnego z osobą poddaną kwarantannie następuje za pomocą rozmowy telefonicznej z której sporządzana jest notatka służbowa.
6. Pracownik socjalny dane osób przebywających w kwarantannie potwierdza kontaktując się odpowiednio z dzielnicowym Komisariatu Policji w Pionkach lub Powiatową Stacją Sanitarno – Epidemiologiczną w Radomiu.

7. Pracownik socjalny weryfikuje informacje czy osoby przebywające w kwarantannie są w stanie własnym staraniem, czy też za pośrednictwem rodziny, sąsiadów czy też znajomych zapewnić sobie zaopatrzenie w podstawowe produkty spożywcze.
8. Pracownik socjalny ustala listę niezbędnych potrzeb (tj. produkty żywnościowe, higieniczne, farmakologiczne) osób poddanych w kwarantannie.
9. Pracownik socjalny sporządza listę konkretnych podstawowych produktów niezbędnych do przetrwania 14 - dniowej kwarantanny oraz dokonuje odbioru z przedsiębiorstwa spożywczo – przemysłowego lub farmaceutycznego w/w produktów.
10. Pracownik socjalny GOPS w Pionkach kontaktuje się z miejscową jednostką OSP, WOT lub Policji skąd odebrać żywość i w jakie miejsce należy ją dostarczyć. Jednostki OSP będące w Krajowym Systemie Ratowniczo - Gaśniczym zostaną przeszkolone przez Państwową Straż Pożarną w zakresie procedur postępowania i wyposażone w sprzęt zabezpieczający. Wojska Obrony Terytorialnej są przeszkolone i wyposażone w odpowiedni sprzęt zabezpieczający.
11. Wykaz telefonów kontaktowych do osób współpracujących przy realizacji działań związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 przestawia załącznik nr 3 do zarządzenia nr 4/2020 Kierownika GOPS w Pionkach z dnia 23.03.2020r.

Kcob.

Załącznik nr 2 do Zarządzenia nr 4 /2020
Kierownika GOPS w Pionkach
z dnia 23.03.2020

PROCEDURA POSTĘPOWANIA PRACOWNIKÓW GMINNEGO OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ W PIONKACH ŚWIADCZĄCYCH USŁUGI OPIEKUŃCZE

W związku z wprowadzonym Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 20 marca 2020r. w sprawie ogłoszenia na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej stanu epidemii (Dz. U. z 2020r. poz. 491), oraz zgodnie z poleceniem Wojewody Mazowieckiego z dnia 15 marca 2020r. znak WPS.9421.17.2020, dotyczącą zapewnienia pomocy w szczególności osobom starszym, niepełnosprawnym, samotnym, bezdomnym.

1. W celu minimalizacji możliwości rozprzestrzenienia się wirusa specjalistyczne usługi opiekuńcze, w tym specjalistyczne usługi opiekuńcze dla osób z zaburzeniami psychicznymi należy świadczyć w sytuacji bezwzględnej konieczności.
2. Usługi opiekuńcze świadczyć w szczególności osobom samotnym lub w rodzinie, której członkowie ze względu na wiek i stan zdrowia nie są wstanie zapewnić odpowiedniej pomocy w codziennym funkcjonowaniu.
3. Opiekunki środowiskowe będą świadczyć usługi poprzez wykonywanie podstawowych, niezbędnych czynności a także tj. zaopatrywanie w produkty żywnościowe, higienicznie i farmakologiczne 2 razy w tygodniu, bez zbędnej konieczności kontaktu z osobą, której świadczy się usługi.
4. Bezwzględnie przestrzegać zasad higieny osobistej z wykorzystaniem środków dezynfekujących i środków ochrony osobistej.
5. W sytuacji podejrzenia u osoby, u której świadczone są usługi opiekuńcze, wystąpienia zakażenia wirusem SARS-CoV-2 należy:

   - powiadomić Powiatową Stację Sanitarno – Epidemiologiczną w Radomiu tel. (48) 386 41 27 lub (48) 386 41 80 w godz. 7:30 – 15:00 oraz 690 122 050 lub 508 526 676 całodobowo

   - zadzwonić na Pogotowie Ratunkowe oraz przekazać informację o podejrzeniu zakażenia wirusem, oczekiwać na transport medyczny oraz zachować szczególne środki ostrożności zalecane przez SANEPID.

Kcccb?