

**UCHWAŁA NR XLIII/231/2018  
RADY GMINY PIONKI**

z dnia 6 lipca 2018 r.

**w sprawie uchwalenia Statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Pionkach**

Na podstawie art. 18 ust.2 pkt.15 ustawy o samorządzie gminnym (Dz.U.2018.994 t.j. z dnia 2018.05.24 ), art. 110 ust.1 ustawy z dnia 12 marca o pomocy społecznej Dz.U.2017.1875 t.j. z dnia 2017.10.09, art.11 ust.1 i ust.2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r o finansach publicznych (Dz.U.2017.poz.2077 t.j. z dnia 2017.11.10) Rada Gminy Pionki uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwala się Statut Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Pionkach w brzmieniu określonym w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Pionki.

§ 3. Traci moc uchwała Rady Gminy Pionki Nr XXII/150 /2012 z dnia 14 grudnia 2012r w sprawie uchwalenia Statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Gminy

  
**Tomasz Wojciech Wróbel**

Załącznik do Uchwały Nr XLIII/231/2018

Rady Gminy Pionki

z dnia 6 lipca 2018 r.

## Statut Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Pionkach

### Rozdział 1.

#### Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Pionkach – zwany dalej „Ośrodkiem” jest jednostką organizacyjną Gminy Pionki realizującą zadania pomocy społecznej.

2. Ośrodek realizuje zadania własne gminy w zakresie pomocy społecznej i zadania zlecone gminie zlecone z zakresu administracji rządowej.

3. Ośrodek jest jednostką budżetową w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r o finansach publicznych (Dz.U.2017 poz.2077 z dnia 2017.11.10).

4. Obszar działalności Ośrodka stanowi Gmina Pionki.

5. Ośrodek ma swoją siedzibę w mieście Pionki.

§ 2. Ośrodek działa w granicach i na podstawie obowiązujących przepisów prawa, a w szczególności:

1. ustawy z dnia 12. marca 2004r. o pomocy społecznej (tekst jednolity Dz. U. z 2017r. poz.1769 z póź. zm.)

2. ustawy z dnia 8 marca 1990r o samorządzie gminnym (Dz.U.2018.994 t.j. z dnia 2018.05.24)

3. ustawy o świadczeniach rodzinnych z dnia 28 listopada 2003r (Dz.U.z 2017r poz.1952 z póź. zm.)

4. ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 o finansach publicznych (Dz.U.2017.poz.2077t.j.z dnia 2017.11.10.)

5. ustawa z dnia 7 września 2007r o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (Dz.U. z 2017 r.poz.489 z późn. zm.)

6. ustawy z dnia 27 sierpnia 2004r o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz.U. z 2017r oz.1938 z późn. zm.)

7. ustawy z dnia 13 października 1998r o systemie ubezpieczeń społecznych (Dz.U.z 2017r poz. 1778 z póź. zm)

8. ustawy z dnia 7 września 1991r o systemie oświaty (tekst jednolity Dz.U. z 2017r poz.2198 z póź. zm.)

9. ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. 2017 poz. 697 z póź. zm. )

10. ustawy o przeciwdziałaniu przemocy z dnia 29 lipca 2005r (Dz.U z 2015 poz.1390 z póź.zm.)

11. ustawy z dnia 11 lutego 2016r o pomocy państwa w wychowaniu dzieci (Dz. U. z 2017r poz. 1851)

12. ustawy z dnia 5 grudnia 2014r o Karcie Dużej Rodziny Dz. U z 2014r poz.1863 z póź.zm)

13. ustawy z dnia 4 listopada 2016r o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem”

14. Rozporządzenie rady Ministrów z dnia 30 maja 2018r w sprawie szczegółowych warunków realizacji rządowego programu „Dobry Start (Dz.U.z 2018r poz. 1061)

15. niniejszego statutu

## Rozdział 2. Cele i zadania Ośrodka

§ 3. Celem Ośrodka jest umożliwienie osobom i rodzinom przezwyciężenia trudnych sytuacji życiowych, wspomaganiu ich w wysiłkach zmierzających do zaspokojenia niezbędnych potrzeb i umożliwienie życia w warunkach odpowiadających godności człowieka oraz podejmowanie działań zmierzających do ich usamodzielnienia i integracji ze środowiskiem lokalnym. Rodzaj i forma świadczenia powinny być odpowiednie do okoliczności uzasadniających udzielenie pomocy.

§ 4. 1. Do podstawowych zadań realizowanych przez ośrodek należy:

- 1) wspieranie osób i rodzin w wysiłkach zmierzających do zaspokojenia niezbędnych potrzeb i umożliwienie im życia w warunkach odpowiadających godności człowieka
- 2) przyznawaniu i wypłacaniu przewidzianych ustawą o pomocy społecznej świadczeń
- 3) pracy socjalnej,
- 4) realizacji zadań wynikających z rozeznaczonych potrzeb społecznych
- 5) realizację rządowych programów pomocy społecznej i gminnych programów osłonowych

2. Ośrodek realizuje także zadania:

- 1) przyznawanie i wypłacanie świadczeń rodzinnych, z funduszu alimentacyjnego oraz prowadzenia postępowań w zakresie świadczeń rodzinnych i funduszu alimentacyjnego
- 2) podejmowania działań wobec dłużników alimentacyjnych,
- 3) ustalanie i wypłacanie świadczeń dla opiekunów na podstawie ustawy z dnia 4 kwietnia 2014r
- 4) należące do właściwości gminy z zakresu wspierania rodziny i systemie pieczy zastępczej,
- 5) realizacja zadań wynikających z Karty Dużej Rodziny
- 6) prowadzenie postępowania w sprawach o świadczenia wychowawcze w tym do wydawania decyzji administracyjnych,
- 7) przyznawanie i wypłacanie stypendiów szkolnych.
- 8) zadań wynikających z ustawy o z dnia 19 sierpnia 1994r o ochronie zdrowia psychicznego,
- 9) zadania wynikające z ustawy o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych
- 10) prowadzenia obsługi organizacyjno- technicznej Zespołu Interdyscyplinarnego
- 11) realizacji zadań wynikających z ustawy „Za życiem”
- 12) prowadzenie spraw w zakresie realizacji rządowego Programu” Dobry Start”
- 13) ustawy o systemie ubezpieczeń społecznych
- 14) inne zadania określone i nałożone odrębnymi przepisami prawa

3. Ośrodek w zakresie realizacji przypisanych zadań współpracuje, na zasadzie partnerstwa, z organizacjami społecznymi i pozarządowymi, Kościołem Katolickim i innymi Kościołami, związkami wyznaniowymi, Sądami, prokuraturą, komornikami, pracodawcami, oraz osobami fizycznymi i prawnymi oraz innymi podmiotami realizującymi cele i zadania z zakresu zadań określonych w statucie Ośrodka i wynikających z przepisów prawa.

4. Współpraca wskazana w ust.3 odbywa się na zasadach pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji i jawności.

## Rozdział 3. Organizacja i zarządzanie Ośrodkiem

§ 5. 1. Ośrodkiem kieruje Kierownik Ośrodka zwanym dalej Kierownikiem, który reprezentuje Ośrodek na zewnątrz.

2. Kierownika Ośrodka zatrudnia i zwalnia Wójt Gminy Pionki.
3. Zwierzchnikiem służbowym Kierownika jest Wójt Gminy Pionki.



4. Kierownik Ośrodka jest przełożonym wszystkich pracowników GOPS w Pionkach.
5. Kierownik Ośrodka wykonuje czynności z zakresu prawa pracy wobec pracowników zatrudnionych w GOPS. Stosunki pracy z pracownikami nawiązuje i rozwiązuje Kierownik.
6. Kierownik Ośrodka ustala zasady wynagradzania i nagradzania pracowników w formie regulaminu.
7. Wójt Gminy Pionki ustala zasady wynagradzania i nagradzania Kierownika.
8. W czasie nieobecności kierownika zastępstwo pełni osoba wyznaczona przez kierownika w zakresie udzielonego przez niego upoważnienia.
9. Kierownik składa Radzie Gminy roczne sprawozdanie z działalności Ośrodka.
10. Dla realizacji zadań statutowych Kierownik Ośrodka wydaje zarządzenia, regulaminy i instrukcje.

§ 6. Organizację wewnętrzną Ośrodka określa regulamin organizacyjny nadawany przez Kierownika i zatwierdzany przez Wójta Gminy Pionki.

§ 7. 1. Ośrodek jest jednostką budżetową i prowadzi gospodarkę finansową według zasad określonych w ustawach o finansach publicznych i o rachunkowości

2. Podstawą gospodarki finansowej Ośrodka jest plan finansowy obejmujący dochody i wydatki zatwierdzony przez Wójta Gminy Pionki.

3. Wydatki na realizację zadań Ośrodka pokrywane są ze środków budżetu Gminy oraz budżetu Państwa i innych dopuszczanych przez prawo źródeł.

4. Ośrodek posiada własny rachunek bankowy.

5. Obsługę kasową Ośrodka prowadzi Urząd Gminy w Pionkach na zasadach określonych w porozumieniu zawartym pomiędzy tym jednostkami.